

Installation d'Accession sur un ordinateur Windows





Introduction

Ce tutoriel va vous guider pas à pas afin d'installer le téléphone logiciel (softphone) Accession Communication, afin de passer et recevoir des appels audio/vidéo à partir de votre compte CommePortal.

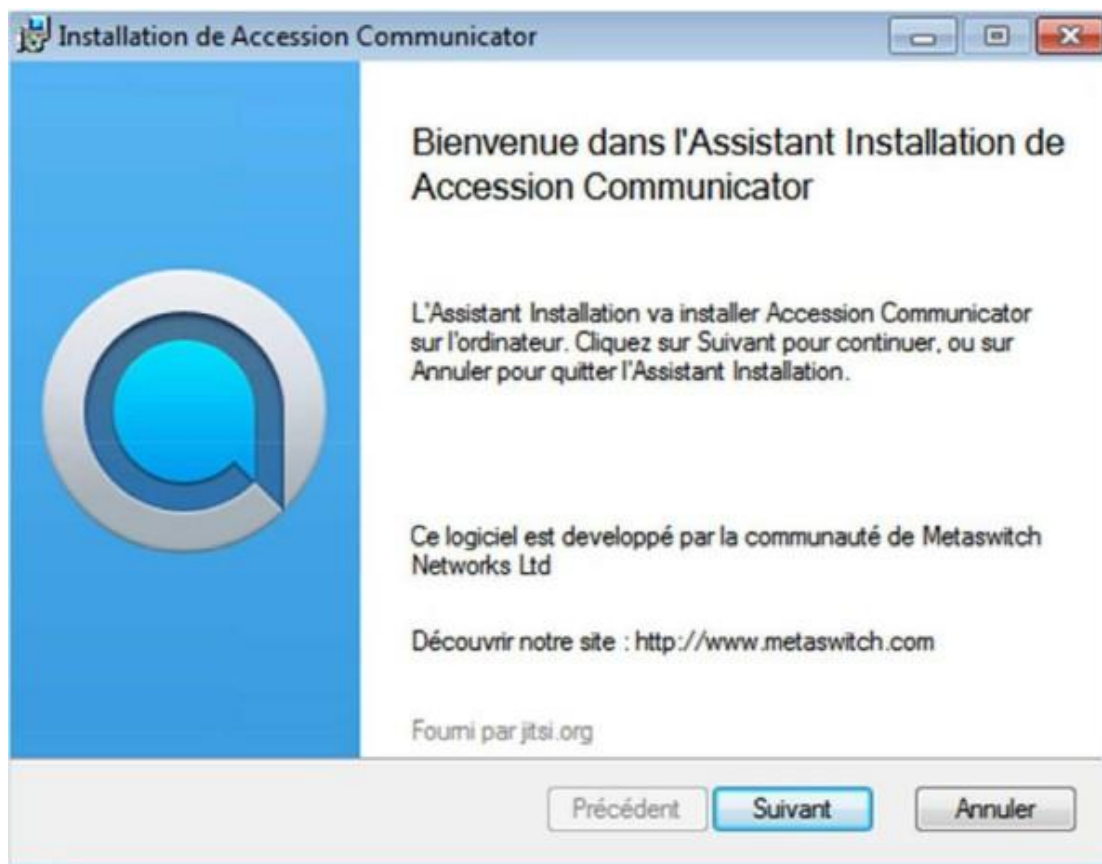
A travers ce tutoriel, nous allons donc voir plusieurs manipulations à faire. Dans l'ordre :

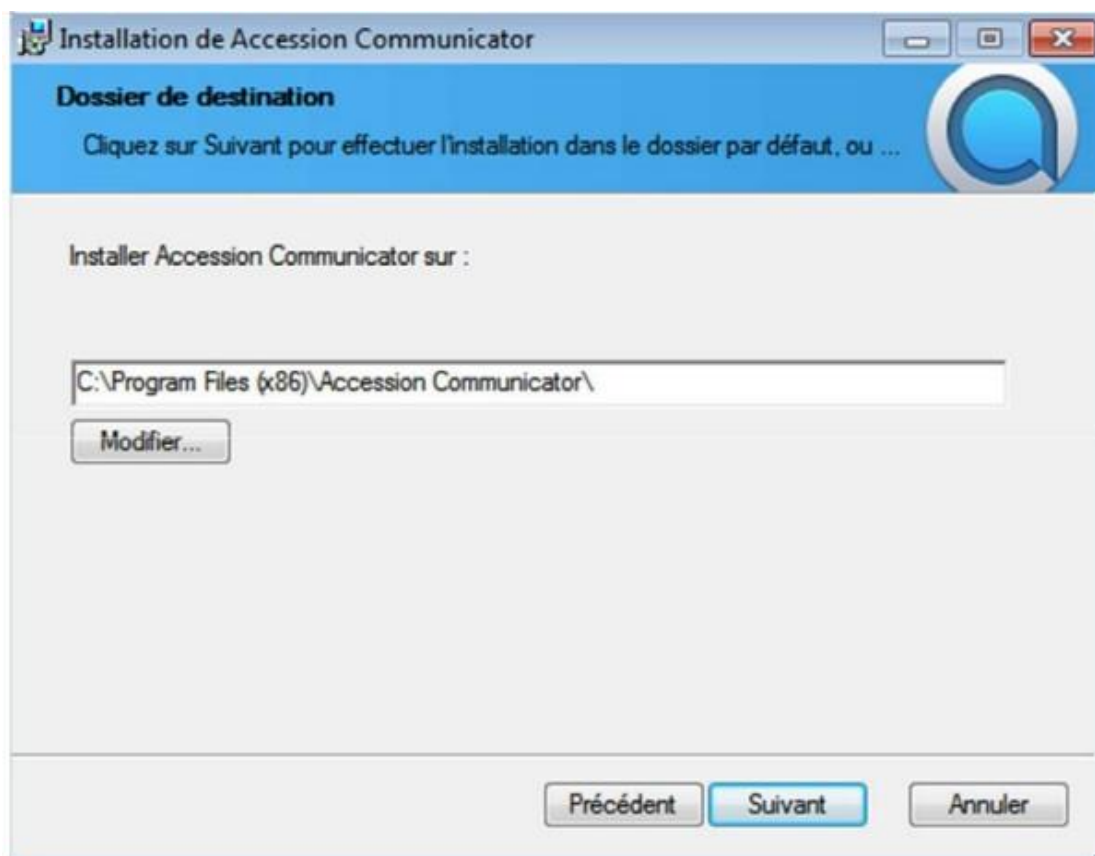
Introduction.....	1
Installation de Accession Communicator	2
Configurez l'application	5
Utilisation de Accession Communicator	7
Configuration des appels sortants / entrants	7
Double-clic.....	9
Affichage des contacts	9
Paramétrage CLICK TO CALL pour OUTLOOK	9
Panneau principal.....	12
Passer un appel audio.....	12
Envoyez des messages instantanés	12



Installation de Accession Communicator

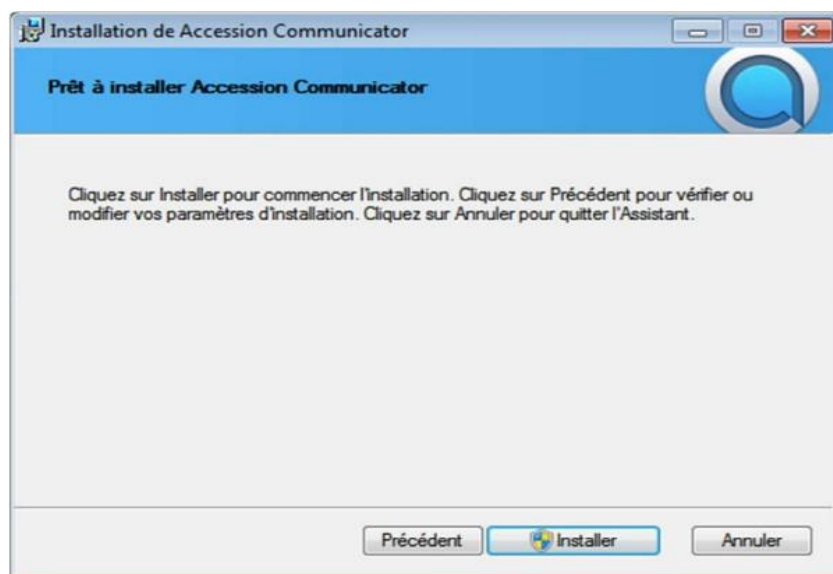
Après avoir téléchargé le logiciel sur le site internet mis à votre disposition, voici la fenêtre qui s'affiche, appuyez sur suivant à chaque validation de l'étape :



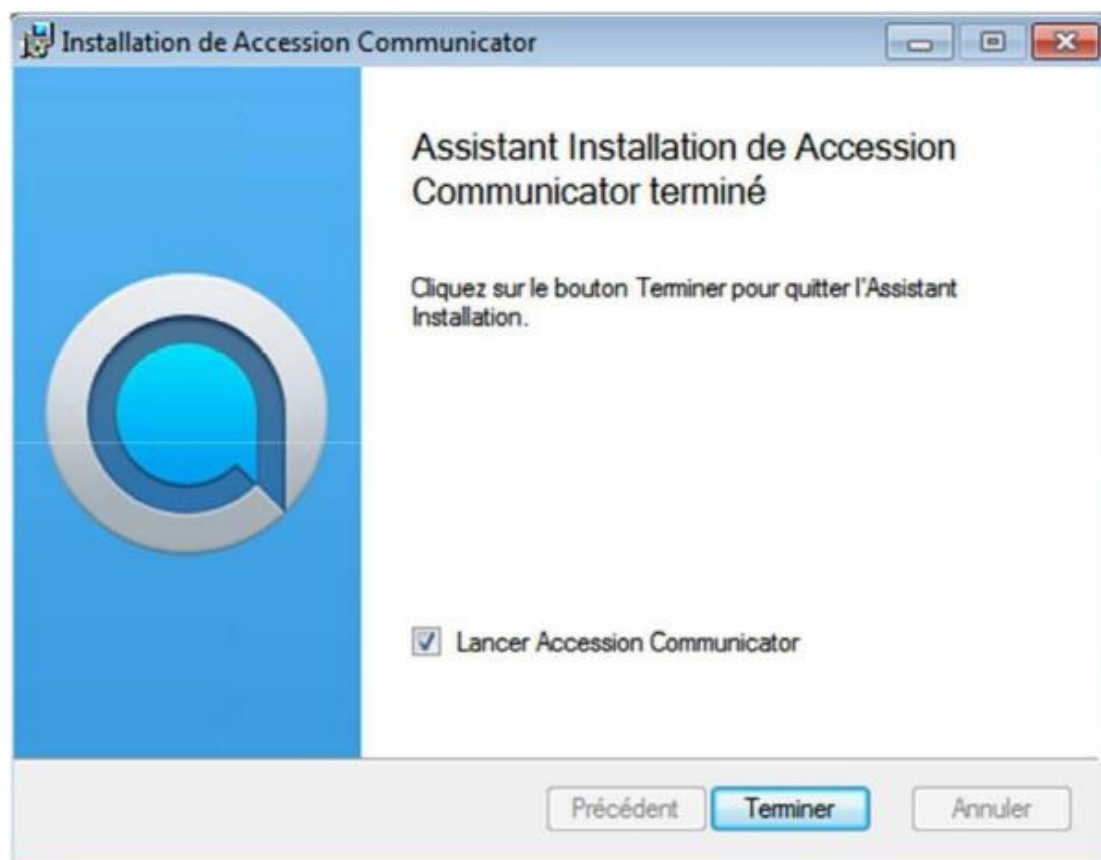


Sur cette fenêtre, vous allez choisir le lieu d'installation du logiciel sur votre PC. Si vous n'avez qu'un seul disque, choisissez le lieu proposé. Si vous avez un disque spécifique pour les applications, cliquez sur modifier et cherchez l'emplacement.

Dans la plupart des cas, vous pouvez cliquer sur suivant sans avoir à modifier.



Installer



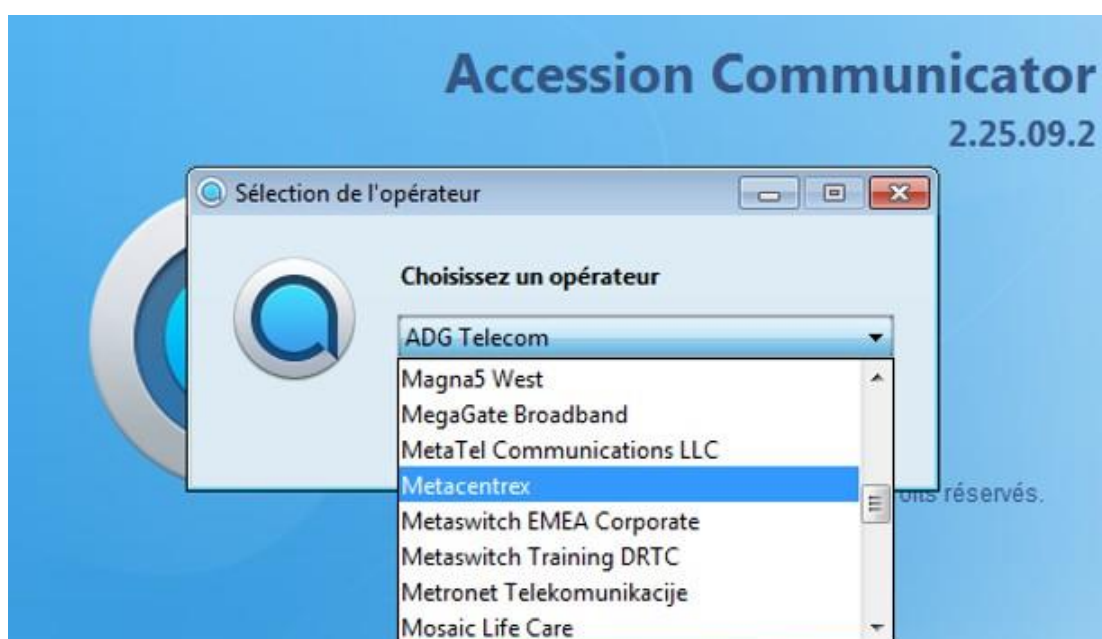
C'est terminé !



Configurez l'application

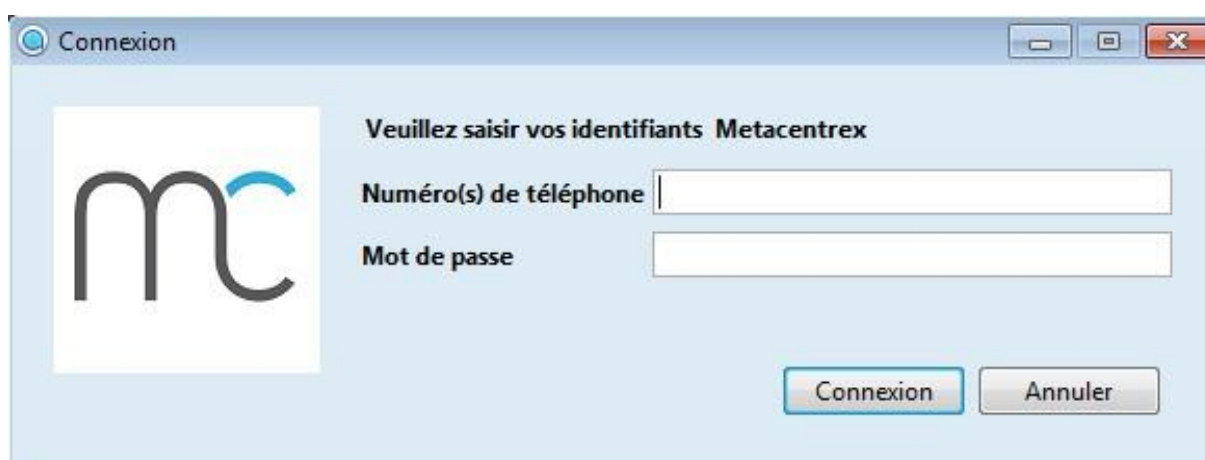
Nous passons maintenant à la phase de configuration d'Accession Communicator.

Chaque étape est très importante, lisez bien les choix à mettre. Une erreur, et votre logiciel pourrait ne pas fonctionner.



Ici, choisissez l'opérateur MétaCentrex.

Veuillez ensuite indiquer les identifiants de votre ligne MetaCentrex :



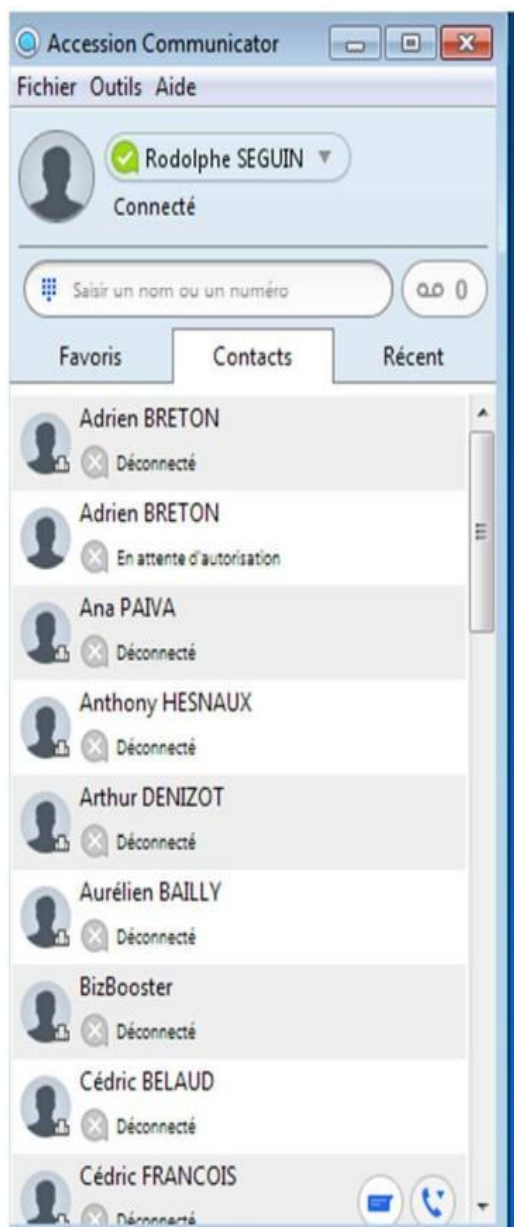
- Numéro de téléphone(s) : votre numéro de ligne à 10 chiffres (votre SDA personnelle) ;



- Mot de passe : votre mot de passe associé (en cas de perte, veuillez contacter votre administrateur).

Puis accepter les termes de licence MetaSwitch.

Votre logiciel de communication Accession est alors lancé et opérationnel.

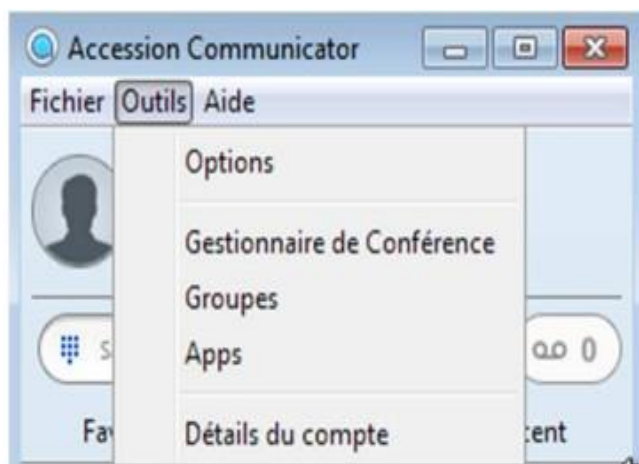




Utilisation de Accession Communicator

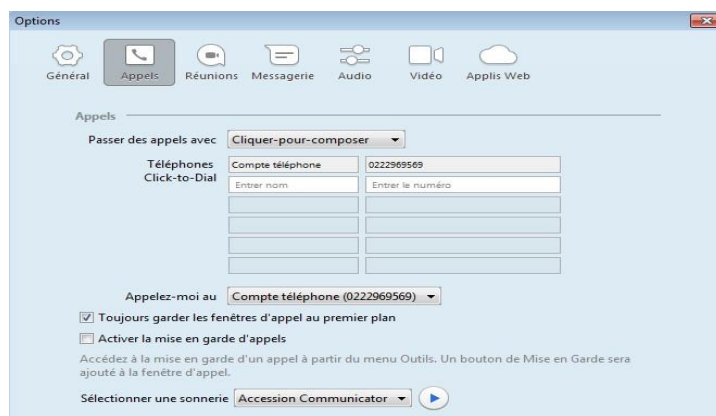
En premier lieu, vous devez adapter votre logiciel en fonction de vos besoins.

Allez dans **Outils / Options:**



CONFIGURATION DES APPELS SORTANTS / ENTRANTS

Dans le cas d'une utilisation de votre téléphonie exclusivement sur téléphonie fixe, il est préférable de paramétrer Accession Communicator pour passer les appels depuis votre téléphone filaire (par défaut les appels seront passé depuis le logiciel – inutile sans micro-casque).





Dans le menu **Passer des appels avec** : Choisir **Cliquer-pour-composer** comme choix pour passer des appels ; Choisir **Compte téléphone (SDA)** comme destination d'appelant.

Vous pouvez aussi faire en sorte que le softphone Accession Communicator ne soit pas du tout utilisé pour les appels entrants ET sortant et qu'il utilise par défaut votre téléphone fixe jumelé pour émettre et recevoir des appels.

Pour cela il suffit de cliquer sur l'option "**Désactiver l'Appel Direct**" en bas de page.

Une fois le numéro composé ou le contact sélectionné, votre téléphone fixe est appelé :



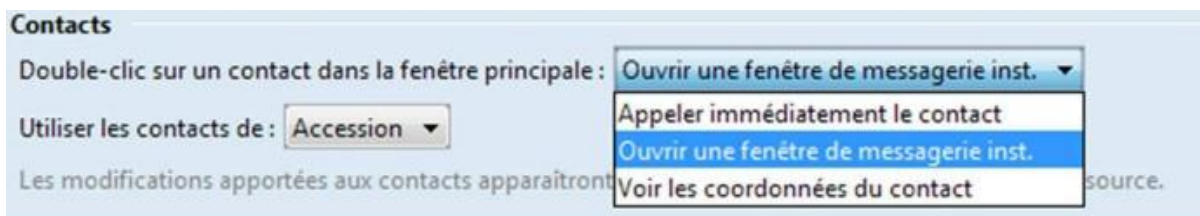
Puis lorsque vous avez pris l'appel, votre correspondant est alors appelé depuis votre téléphone fixe :





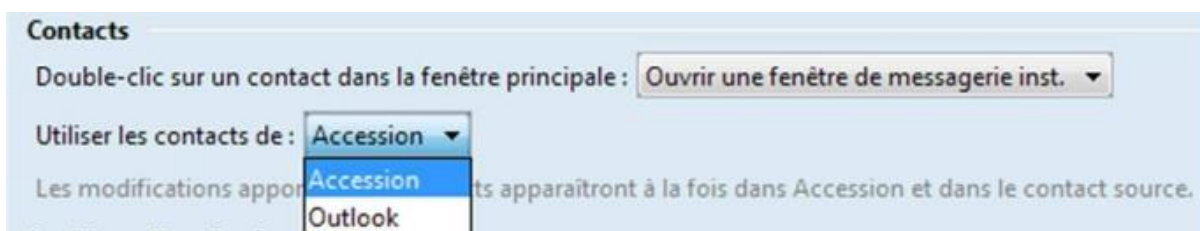
DOUBLE-CLIC

Par défaut, le double-clic sur un contact appellera celui-ci. Vous pouvez modifier les paramètres afin que le double-clic ouvre une fenêtre de Messagerie Instantanée avec ce contact:



AFFICHAGE DES CONTACTS

Si vous n'utilisez pas Outlook, il est conseillé de paramétrer Accession Communicator afin d'utiliser seulement les contacts internes. Ceci évitera d'avoir une alerte permanente d'erreur de connexion avec Outlook.



PARAMETRAGE CLICK TO CALL POUR OUTLOOK

Ouvrir le panneau de configuration de Windows et sélectionner « Téléphone et Modem »:





Indiquez l'indicatif régional ainsi que le pays/région :

Information concernant votre emplacement

Avant que vous ne puissiez établir des connexions téléphoniques ou utiliser votre modem, Windows a besoin des informations suivantes concernant votre emplacement actuel.

Dans quel pays/région vous trouvez-vous ?
France

Quel est votre indicatif régional (ou celui de votre ville) ?
33

Si vous devez spécifier un code d'opérateur, quel est-il ?
|

Si vous composez un numéro pour accéder à une ligne extérieure, quel est-il ?
|

La téléphonie sur ce site utilise la numérotation :
☒ À fréquences vocales ☐ À impulsions

OK Annuler

Puis aller dans l'onglet « paramètres avancés »:

Téléphone et modem

Règles de numérotation Modems Paramètres avancés

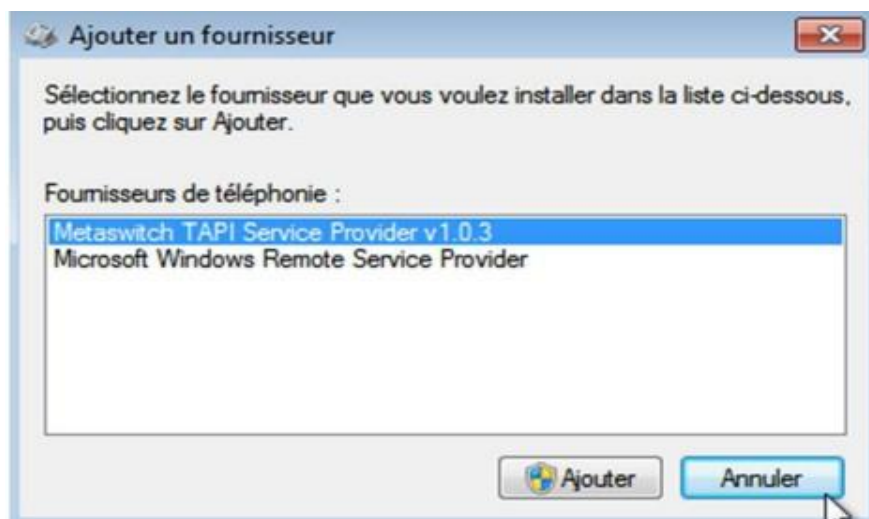
Les fournisseurs de téléphonie suivants sont installés sur cet ordinateur :

Fournisseurs :

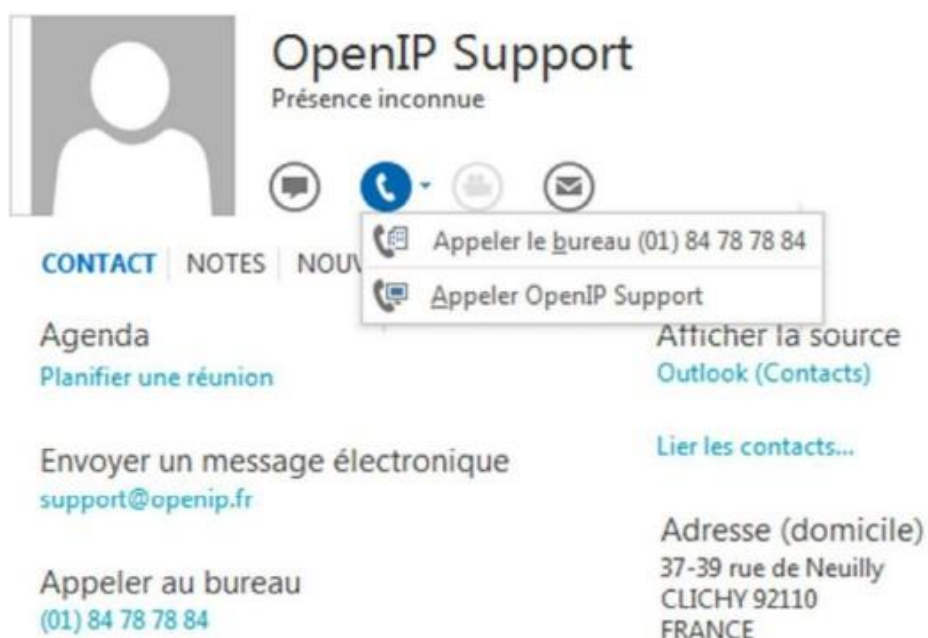
- Fournisseur de service TAPI proxy NDIS
- Fournisseur de service Unimodem 5
- Metaswitch TAPI Service Provider v1.0.3
- TAPI Kernel-Mode Service Provider
- TSP téléphonie HID Microsoft

OK Annuler Appliquer

Si celui-ci n'est pas déjà présent dans la liste, ajouter le fournisseur « Metaswitch TAPI service provider V1.0.3 »



Vous pouvez ensuite appeler vos contacts Outlook grâce au Click to Call:





PANNEAU PRINCIPAL

Le panneau principal (celui sur lequel vous tombez lorsque vous ouvrez Accession Communicator) contient plus éléments :

- Votre photo (utile que si vous utilisez la messagerie instantanée)
- Votre nom ou numéro de téléphone
- Une zone de recherche (pour taper le nom ou numéro de téléphone)
- Une icône répondeur
- Informations de présence (en ligne, hors ligne, aucune connexion, ne pas dérangé, occupé, en réunion, on the phone ou inactif)

PASSER UN APPEL AUDIO

Pour passer un appel audio, entre simplement le nom (s'il est dans vos contacts) ou le numéro de téléphone du destinataire. Cliquez sur le bouton Appel du softphone (ou la touche entrée de votre clavier) Selon les options choisies, votre téléphone et/ou votre softphone passera automatique l'appel.

ENVOYEZ DES MESSAGES INSTANTANES

Pour créer un contact de Messagerie Instantanée:

- Trouvez le contact avec lequel vous voulez discuter.
- Vous pouvez cliquer sur l'icone "bulle" ou faire un clic droit sur le contact et sélectionner **Envoyer Messagerie** ou double-cliquer sur le contact si vous avez modifié les options par défaut.
- La **Fenêtre Message** est ouverte sur l'ordinateur.
- Tapez votre message dans la case à côté de la zone en bas de la Fenêtre Message.
- Appuyez **Entrer** pour envoyer le message